



Kod przedmiotu	1070-IC000-MSP-H207	Nazwa przedmiotu	w j. polskim	Zarządzanie procesami	
			w j. angielskim	Business Process Management	
Kierownik przedmiotu	prof. dr hab. inż. Agnieszka Bitkowska				
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania	Kierunek studiów	Inżynieria chemiczna i procesowa		
Profil i poziom kształcenia	Ogólnoakademicki II	Semestr studiów	2	Specjalność	
Rodzaj przedmiotu	Obieralny HES		Język zajęć		polSKI
Forma zaliczenia: Egzamin (Tak/Nie)	Nie	Sumaryczna liczba godzin w semestrze	45	Sumaryczna liczba ECTS	3
Typ zajęć		Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia projektowe	Laboratorium
Liczba godzin zajęć	Tygodniowo				
	łącznie w semestrze		15	30	

**I. Wymagania wstępne i dodatkowe**

I.1.	brak
------	------

**II. Cele przedmiotu**

II.1.	Zapoznanie studentów z teoretycznymi i praktycznymi aspektami zarządzania procesowego.
II.2.	Opanowanie praktycznych umiejętności w zakresie analizy i oceny zarządzania procesowego.
II.3.	Wypracowanie umiejętności identyfikacji projektowania i wdrażania procesowego, bazującego na nowych koncepcjach.
Niepotrzebne usunąć, dodać tyle wierszy ile potrzeba	

**III. Treści programowe przedmiotu (dla każdego typu zajęć oddzielnie)**

**III.1. Wykład**

Lp.	Treść	Liczba godz.
1.	Klasyczne i współczesne podejście do procesów	2
2.	Rodzaje procesów i ich podział w organizacji.	1
3.	Założenia podejścia funkcjonalnego i procesowego w organizacjach.	1
4.	Istota i założenia zarządzania procesowego.	2
5.	Wybrane metodyki i standardy wdrażania zarządzania procesowego w organizacjach.	2
6.	Procesowy model funkcjonowania organizacji. Identyfikacja procesów.	2
7.	Wytyczne do projektowania procesów. Modelowanie procesów. Metody i narzędzia projektowania procesów.	2
8.	Pomiar i doskonalenie procesów.	2
9.	Nowoczesne podejście do zarządzania procesowego w organizacjach wynikające z uwarunkowań otoczenia.	1

**III.2. Ćwiczenia audytoryjne**

Lp.	Treść	Liczba godz.
1.	Wprowadzenia do zarządzania procesowego. Przykłady procesów.	4
2.	Podejście funkcjonalne w wybranej organizacji. Korzyści i ograniczenia.	5
3.	Podejścia procesowe w wybranej organizacji. Korzyści i ograniczenia	5
4.	Procesowy model organizacji. Identyfikacja procesów na przykładzie wybranej organizacji.	4
5.	Projektowanie procesów na przykładzie wybranej organizacji. Modelowanie wybranych istniejących oraz nowych procesów w organizacji.	4
6.	Pomiar i doskonalenie procesów na przykładzie wybranej organizacji.	4
7.	Wykorzystanie procesowym metod i koncepcji zarządzania w organizacji- szanse i ograniczenia.	4

**IV. Wykaz efektów uczenia się dla przedmiotu**

Rodzaj efektu	Symbol efektu uczenia się	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	Efekt uczenia się	Metody weryfikacji osiągnięcia efektu uczenia się*
<b>WIEDZA</b>				
	K2_W06	I.P7S_WG.o	Absolwent potrafi wymienić różnice między orientacją funkcjonalną a procesową.	Sprawdzian pisemny
	K2_W06	I.P7S_WG.o	Absolwent zna i rozumie w metodykę zarządzania procesami w organizacji w perspektywie zachodzącej transformacji gospodarki.	Sprawdzian pisemny
<b>UMIĘJĘTNOŚCI</b>				
	K2_U01	I.P7S_UW.o III.P7S_UW.o	Absolwent potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu formułowania i rozwiązywania złożonych problemów w obszarze procesów.	Realizacja ćwiczeń
	K2_U01	I.P7S_UW.o III.P7S_UW.o	Absolwent potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w doborze odpowiednich metodyk zarządzania procesowego	Realizacja ćwiczeń

	K2_U14	I.P7S_UW.o	Absolwent analizując oraz krytycznie oceniając istniejące w organizacji procesy potrafi zaproponować ich usprawnienie wykorzystując poznane metody i narzędzia.	Realizacja ćwiczeń
	K2_U08	I.P7S_UO	Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zarządzania procesowego do współdziałania z innymi osobami w ramach wykonywanych prac oraz podejmowania roli członka w zespołach projektowych i zadaniowych.	Realizacja ćwiczeń
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>				
	K2_K01	I.P7S_KK	Absolwent jest gotowy do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru zarządzania procesowego.	Realizacja ćwiczeń, dyskusja
	K2_K02	I.P7S_KR	Absolwent jest gotów do identyfikacji i prawidłowego rozwiązywania problemów z obszaru zarządzania procesowego związanych z wykonywaniem zawodu inżyniera przestrzegając zasad etyki i dbając o dorobek zawodowy oraz jego rozwój.	Realizacja ćwiczeń, dyskusja
* - Metody weryfikacji: np. egzamin pisemny/ustny (EP/EU), sprawdzian pisemny/ustny (SP/SU), kolokwium (K), wykonanie projektu (WP), sprawozdanie (SP), referat (R), test (T), praca domowa (PDM), dyskusja (D), seminarium (SEM).				

<b>V. Literatura zalecana i dodatkowa</b>	
<b>Zalecana:</b>	
1. Bitkowska, A., 2021, Zarządzanie procesowe w organizacjach, Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej.	
2. Bitkowska A., 2019, Od klasycznego do zintegrowanego zarządzania procesowego, Warszawa: CH Beck.	
3. Grajewski, P., 2016, Procesowe zarządzanie organizacją, Warszawa: PWE.	
4. Maciąg, J., Bugdol, M., Peter-Bombik, K., 2021, <i>Metody i narzędzia wdrażania lean management. Poradnik dla menedżerów i pracowników szkół wyższych</i> , Warszawa: Poltext	
5. Rostek K., Wiśniewski M., 2020, <i>Modelowanie i analiza procesów w organizacji</i> , Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej.	
<b>Dodatkowa:</b>	
1. Duma, M., La Rosa, M., Mendling, J., Reijers, H.A., 2018, <i>Fundamentals of Business Process Management</i> , Springer	
2. Gąsiorkiewicz, L., 2018, <i>Podstawy zarządzania procesami w zakładach ubezpieczeń</i> , Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej	
3. Dobrowolska, A., 2017, <i>Podejście procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość</i> , Warszawa: Poltext	
4. Bitkowska, A., 2018, <i>Biuro zarządzania procesami w teorii i praktyce gospodarczej</i> , Warszawa: Difin	

<b>VI. Nakład pracy studenta niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się</b>		
Lp.	Treść	Liczba godz.
1.	Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim wynikające z planu studiów	45
2.	Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim w ramach konsultacji, egzaminów, sprawdzianów etc.	5
3.	Godziny pracy samodzielnej studenta w ramach przygotowania do zajęć oraz opracowania sprawozdań, projektów, prezentacji, raportów, prac domowych etc.	10
4.	Godziny pracy samodzielnej studenta w ramach przygotowania do egzaminu, sprawdzianu, zaliczenia etc.	15
<b>Sumaryczny nakład pracy studenta</b>		75
<b>Liczba punktów ECTS</b>		3

**Uwaga.** Nakład pracy studenta w wymiarze 25-30 godzin odpowiada 1 ECTS.